

W związku z przyznaniem Powiatowi Przasnyskiemu / Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Przasnyszu dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 na realizację projektu nr RPMA.09.01.00-14-5562/16 pod nazwą **NASZĄ MISJĄ AKTYWIZACJA ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM**, oś priorytetowa IX *Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem*, działanie 9.1 *Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu* Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie poszukuje kandydatów, którzy chcą pracować przy wdrożeniu projektu, dając osobom wykluczonym szansę zdobycia nowej wiedzy, podniesienia kwalifikacji i znalezienia pracy.

Poszukujemy kandydatów na stanowisko:

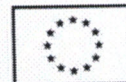
KIEROWNIK ADMINISTRACYJNY PROJEKTU

Wymagane kwalifikacje:

- minimum 2 lata doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Społecznego)
- umiejętność zarządzania ludźmi i procesami,
- doskonała znajomość obsługi komputera,
- znajomość specyfiki problemu wykluczenia społecznego,
- cechy osobowości: doskonała komunikatywność, kreatywność i odpowiedzialność,
- wysokie umiejętności komunikacyjne i negocjacyjne,
- łatwość nawiązywania kontaktów z innymi ludźmi,
- umiejętność radzenia sobie w trudnych, stresowych sytuacjach

Do obowiązków Kierownika Administracyjnego Projektu będzie należało przede wszystkim:

- doprowadzenie do zrealizowania wszystkich działań w ramach projektu **NASZĄ MISJĄ AKTYWIZACJA ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM** zgodnie z jego harmonogramem.
- opracowywanie sprawozdań z realizacji i wniosków o płatność w części merytorycznej projektu **NASZĄ MISJĄ AKTYWIZACJA ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM** zgodnie z jego harmonogramem w systemie SL2014
- osiągnięcie zaplanowanych wskaźników produktu i rezultatu projektu **NASZĄ MISJĄ AKTYWIZACJA ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM** zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie



- nadzór nad poprawnością realizacji umowy o dofinansowanie projektu *NASZĄ MISJĄ AKTYWIZACJA ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM*, a także jej ewentualne aneksowanie i uaktualnianie wniosku o dofinansowanie projektu.
- zarządzanie projektem *NASZĄ MISJĄ AKTYWIZACJA ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM* jako całością i nadzór nad pracą całego zespołu projektowego i odpowiedzialność za powodzenie projektu.
- prowadzenie projektu *NASZĄ MISJĄ AKTYWIZACJA ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM*, koordynacja, planowanie i monitoring, odpowiedzialność za prawidłowy przebieg i realizację projektu z uwzględnieniem wymogów narzuconych przez obowiązujące przepisy
- obsługa systemu sl2014,
- odpowiedzialność za dokumentację Projektu.

Wymagane dokumenty:

- życiorys
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i doświadczenie
- dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności
- oświadczenie o niekaralności, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia oferty.

Sposób i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Przasnyszu, ul. Św. Stanisława Kostki 5, 06-300 Przasnysz, z dopiskiem *KIEROWNIK ADMINISTRACYJNY PROJEKTU* w terminie do dnia 25 WRZEŚNIA 2017 r. do godz. 12.00 (decyduje data wpływu). Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.

Informacje dodatkowe

W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia pracodawcy oryginały dokumentów. Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie w inny sposób niż określony w ogłoszeniu bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Do rozmów kwalifikacyjnych zostaną zaproszeni tylko wybrani kandydaci w ciągu 3 dni od dnia zakończenia składania ofert. O terminie i miejscu tego postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Oferty niekompletne lub te, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Przasnyszu

Maria Jolanta Rejs